

รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา วิทยาลัยบัณฑิตเอเซีย

คณะ/ภาควิชา คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจกีฬา

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสวิชาและชื่อวิชา

202203 การบัญชีเพื่อการจัดการ (Managerial Accounting)

2. จำนวนหน่วยกิต 3(3-0-6)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตร : บริหารธุรกิจบัณฑิต

กลุ่มวิชา : วิชาเฉพาะด้านบังคับ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจกีฬา

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : อาจารย์ ดร.ชีวิน อ่อนละออ

อาจารย์ผู้สอน : อาจารย์ ดร.ชีวิน อ่อนละออ

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2568

นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจกีฬา

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

คณะบริหารธุรกิจ วิทยาลัยบัณฑิตเอเซีย

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

23 กรกฎาคม 2568

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1.1

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจบทบาทของข้อมูลและสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการตัดสินใจของฝ่ายบริหาร

- 1.2 เพื่อให้ นักศึกษาสามารถวิเคราะห์รายงานทางการเงินและวิเคราะห์ต้นทุน-ปริมาณ-กำไรของธุรกิจได้

- 1.3 เพื่อให้ นักศึกษาสามารถจัดทำและวิเคราะห์งบประมาณของธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ

- 1.4

เพื่อให้ นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดทำและนำเสนอข้อมูลทางบัญชีเพื่อการบริหารได้อย่างเหมาะสม

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

- 2.1 เพื่อให้ สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติที่มีการปรับปรุงตามแนวทาง OBE (Outcome-Based Education)

- 2.2

เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการจัดการธุรกิจกีฬา

- 2.3

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเชิงบูรณาการด้านการบัญชีเพื่อการจัดการที่สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจกีฬาในยุคดิจิทัล

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ข้อมูลและสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการตัดสินใจของฝ่ายบริหาร การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน การวิเคราะห์ต้นทุนกำไร การจัดทำและการวิเคราะห์งบประมาณของธุรกิจ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย 48 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา สอนเสริม

ตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะรายและข้อตกลงของกลุ่มเรียน ฝึกปฏิบัติ ไม่มี การศึกษาด้วยตัวเอง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

นักศึกษาเข้าพบรายกลุ่มหรือรายบุคคลตามต้องการ ในวันพุธ เวลา 13.00 – 16.00 น. ณ

ห้องพักอาจารย์คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจกีฬา

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องการพัฒนา

- มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชีและจริยธรรมในการนำเสนอข้อมูลทางบัญชีแก่ฝ่ายบริหาร

1.2 วิธีการสอน

- สอนหัวข้อจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชีและความรับผิดชอบต่อสังคมพร้อมสอดแทรกจริยธรรมทางธุรกิจ
- ยกตัวอย่างกรณีศึกษาการนำเสนอข้อมูลบัญชีที่ไม่โปร่งใสเพื่ออภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียน
- กำหนดกติกาการเข้าเรียน การส่งงาน เกณฑ์การให้คะแนน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

1.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินผลจากพฤติกรรมการเข้าเรียนและการส่งงานตรงเวลา
- ประเมินผลจากการแสดงความคิดเห็นเชิงคุณธรรมจริยธรรมจากกรณีศึกษา
- ประเมินผลจากการทดสอบย่อยและการสอบ

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องการพัฒนา

- มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูลและสารสนเทศทางบัญชีเพื่อการตัดสินใจของฝ่ายบริหาร
- มีความรู้ความเข้าใจการวิเคราะห์งบการเงิน การวิเคราะห์ต้นทุน-ปริมาณ-กำไร และการจัดทำงบประมาณของธุรกิจ

2.2 วิธีการสอน

- บรรยาย อภิปราย ยกตัวอย่างประกอบ ถาม-ตอบ เพื่อเพิ่มความเข้าใจ

- ทดสอบย่อยและมอบหมายให้นักศึกษาฝึกคำนวณและวิเคราะห์กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อบรรยาย
- อธิบายเพิ่มเติมกรณีศึกษาเกิดคำถามหรือข้อสงสัย

2.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินผลจากแบบฝึกหัดหรือกรณีศึกษาที่มอบหมาย
- ประเมินผลจากการสอบกลางภาคและการสอบปลายภาค

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องการพัฒนา

- สามารถสืบค้นและประเมินสารสนเทศทางบัญชีเพื่อการจัดการจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย
- สามารถวิเคราะห์และเชื่อมโยงข้อมูลทางบัญชีกับการตัดสินใจของฝ่ายบริหารในบริบทธุรกิจกีฬา

3.2 วิธีการสอน

- มอบหมายให้วิเคราะห์กรณีศึกษาด้านการวิเคราะห์งบการเงินและต้นทุน-ปริมาณ-กำไร
- มอบหมายงานกลุ่มหรือรายบุคคล ให้ผู้เรียนนำเสนอตามความถนัด

3.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินผลจากการวิเคราะห์กรณีศึกษาและการนำเสนอ
- ประเมินผลจากการสอบกลางภาคและการสอบปลายภาค

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องการพัฒนา

- มีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น และรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย โดยเฉพาะการจัดทำงบประมาณกลุ่ม

4.2 วิธีการสอน

- มอบหมายงานกลุ่มและรายบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหารายวิชา

4.3 วิธีการประเมินผล

- ให้นักศึกษาประเมินตนเองและสมาชิกในกลุ่ม
- อาจารย์ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมกลุ่มของผู้เรียน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะที่ต้องการพัฒนา

- สามารถคำนวณ วิเคราะห์เชิงตัวเลข

และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดทำและนำเสนองบประมาณของธุรกิจ

5.2 วิธีการสอน

- มอบหมายให้ฝึกคำนวณและจัดทำงบประมาณด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป

- มอบหมายงานกลุ่มหรือรายบุคคลให้นำเสนอตามความถนัด

5.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินผลจากความถูกต้องของการคำนวณและรูปแบบการนำเสนอ

- ประเมินผลจากการสอบกลางภาคและการสอบปลายภาค

ตารางความเชื่อมโยง OBE: PLOs, Sub-PLOs, CLOs, LLOs

แนวคิดการจัดการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-Based Education: OBE)

ของรายวิชาการบัญชีเพื่อการจัดการ เชื่อมโยงจากระดับหลักสูตร (PLOs, Sub-PLOs) ลงสู่ระดับรายวิชา (CLOs) และระดับบทเรียน (LLOs) ดังนี้

PLOs (ผลลัพธ์หลักสูตร)	Sub-PLOs (ผลลัพธ์ย่อยของหลักสูตร)
PLO1: มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	Sub-PLO1.1: ปฏิบัติตนอย่างมีจรรยาบรรณและรับผิดชอบ
PLO2: มีความรู้ความเข้าใจในหลักการและทฤษฎีด้านการจัดการองค์การและทรัพยากรทางธุรกิจ	Sub-PLO2.1: เข้าใจบทบาทของข้อมูลและสารสนเทศ Sub-PLO2.2: เข้าใจโครงสร้างงบท
PLO3: สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประยุกต์ความรู้เพื่อแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ	Sub-PLO3.1: วิเคราะห์รายงานทางการเงิน กำไรเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ
PLO4: มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบในการทำงานเป็นทีม	Sub-PLO4.1: ทำงานร่วมกับผู้อื่นในการจัดทำและ

PLOs (ผลลัพธ์หลักสูตร)	Sub-PLOs (ผลลัพธ์ย่อยของหลักสูตร)
PLO5: มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	Sub-PLO5.1: ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศใน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้
1	บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบัญชีเพื่อการจัดการ - ความหมายและความสำคัญของการบัญชีเพื่อการจัดการ - ความแตกต่างระหว่างบัญชีการเงินกับบัญชีบริหาร - บทบาทของผู้บริหารและนักบัญชีในยุคดิจิทัล	3	บรรยาย ทดสอบก่อนเรียน (Pretest) ถาม-ตอบ PowerPoint
2	บทที่ 2 ข้อมูลและสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการตัดสินใจ (1) - ระบบสารสนเทศทางการบัญชี - ประเภทของข้อมูลทางบัญชีเพื่อการตัดสินใจ	3	บรรยาย ยกตัวอย่างกรณีศึกษา PowerPoint
3	บทที่ 3 ข้อมูลและสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการตัดสินใจ (2) - กระบวนการตัดสินใจของฝ่ายบริหาร - การใช้ข้อมูลบัญชีในการวางแผนและควบคุม	3	บรรยาย อภิปรายกลุ่ม PowerPoint
4	บทที่ 4 งบการเงินและโครงสร้างงบการเงิน	3	บรรยาย

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้
	- งบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน งบกระแสเงินสด - ความสัมพันธ์ระหว่างงบการเงินแต่ละประเภท		ฝึกวิเคราะห์กรณีศึกษา PowerPoint
5	บทที่ 5 การวิเคราะห์งบการเงิน (1) - การวิเคราะห์แนวนอน (Horizontal Analysis) - การวิเคราะห์ตามแนวดิ่ง (Vertical Analysis)	3	บรรยาย ฝึกคำนวณและวิเคราะห์ PowerPoint
6	บทที่ 6 การวิเคราะห์งบการเงิน (2) - อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio) - อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)	3	บรรยาย วิเคราะห์กรณีศึกษาทางบัญชี PowerPoint
7	บทที่ 7 การวิเคราะห์งบการเงิน (3) - อัตราส่วนประสิทธิภาพและโครงสร้างเงินทุน - กรณีศึกษาธุรกิจกีฬา	3	บรรยาย กรณีศึกษาธุรกิจกีฬา อภิปรายกลุ่ม PowerPoint
8	สอบกลางภาค	3	สอบข้อเขียน
9	บทที่ 8 แนวคิดต้นทุนและพฤติกรรมต้นทุน - การจำแนกประเภทต้นทุน - ต้นทุนคงที่ ต้นทุนผันแปร และต้นทุนผสม	3	บรรยาย ฝึกแยกประเภทต้นทุน PowerPoint
10	บทที่ 9 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ต้นทุน-ปริมาณ-กำไร (CVP) (1)	3	บรรยาย

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้
	- จุดคุ้มทุน (Break-even Point) - กำไรส่วนเกินและอัตรากำไรส่วนเกิน		ฝึกคำนวณจุดคุ้มทุน PowerPoint
11	บทที่ 10 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ต้นทุน-ปริมาณ-กำไร (CVP) (2) - ส่วนเผื่อความปลอดภัยและกำไรเป้าหมาย - การตัดสินใจกำหนดราคาขาย	3	บรรยาย วิเคราะห์กรณีศึกษาธุรกิจกีฬา PowerPoint
12	บทที่ 11 หลักการจัดทำงบประมาณ - ความหมายและประเภทของงบประมาณ - งบประมาณหลัก (Master Budget)	3	บรรยาย มอบหมายงานกลุ่ม PowerPoint
13	บทที่ 12 การจัดทำงบประมาณดำเนินงาน - งบประมาณขาย งบประมาณผลิต - งบประมาณเงินสด	3	บรรยาย ฝึกจัดทำงบประมาณ มอบหมายงานกลุ่ม PowerPoint
14	บทที่ 13 การวิเคราะห์ผลต่างงบประมาณและการควบคุมงบประมาณ - ผลต่างด้านราคาและปริมาณ - การควบคุมและติดตามผลงบประมาณ	3	บรรยาย ฝึกวิเคราะห์ผลต่าง PowerPoint
15	บทที่ 14 การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดทำงบประมาณและการนำเสนอรายงานกลุ่ม - การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดทำงบประมาณ	3	สาธิตเครื่องมือดิจิทัล นำเสนอรายงาน อภิปรายซักถาม

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้
	- นำเสนอรายงานกลุ่ม (หัวข้องบประมาณธุรกิจ)		
16	สอบปลายภาค	3	สอบข้อเขียน

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ (CLOs)	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	CLO2, CLO3	การทดสอบก่อนเรียน (Pretest)	1	5%
2	CLO1, CLO2, CLO3	การสอบกลางภาค	8	25%
3	CLO1, CLO2, CLO3, CLO5	การสอบปลายภาค	16	30%
4	CLO3, CLO4, CLO5	รายงานกลุ่ม/รายบุคคล และการนำเสนอรายงาน	13-15	20%
5	CLO1, CLO2,	การสังเกตพฤติกรรมระหว่างเรียน การอภิปรายและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	ทุกสัปดาห์	20%

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ (CLOs)	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
	CLO3, CLO4			

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

- ชีวิน อ่อนละอ. การบัญชีเพื่อการจัดการ. เอกสารประกอบการสอน คณะบริหารธุรกิจ วิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย, 2568.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- ตำราด้านการบัญชีเพื่อการจัดการและการบัญชีบริหาร
- ตำราด้านการวิเคราะห์งบการเงินและการวิเคราะห์ต้นทุน-ปริมาณ-กำไร
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปัจจุบัน (TFRS)

3. เอกสารและข้อแนะนำ

- www.fap.or.th (สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์)
- www.set.or.th (ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย)
- นักศึกษาควรศึกษาด้วยตัวเองเกี่ยวกับหัวข้อที่บรรยายมาก่อนล่วงหน้า

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- แบบประเมินผลการสอนอาจารย์ผู้สอน ตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัย ทุกภาคการศึกษา
 - ระบบประเมินผลการสอนที่งานทะเบียนประมวลผลจัดทำขึ้น
- เพื่อให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการสอน

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ประเมินจากผลการสอบของนักศึกษาและการวิเคราะห์ข้อสอบเพื่อตรวจสอบมาตรฐาน
โดยคณะกรรมการกำกับมาตรฐานข้อสอบ คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจกีฬา

3. การปรับปรุงการสอน

คณบดี/หัวหน้าสาขาวิชากำหนดให้ปรับปรุงการสอนในรายวิชาและจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาทุกปีการศึกษา

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

โดยการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา การสอบถามนักศึกษา การพิจารณาผลการทดสอบย่อย การสอบกลางภาคและปลายภาค โดยคณะกรรมการพิจารณาผลการเรียน คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจกีฬา

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำผลการประเมินจากข้อ 1-4 มาทบทวนและวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา ทั้งด้านอาจารย์ผู้สอน เนื้อหา วิธีการสอน มาตรฐานข้อสอบ และการวิจัยในชั้นเรียน